

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Общество с ограниченной ответственностью «МИАКОМ СПб»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Администрация					
194. Уборщик служебных помещений	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Финансовый отдел					
195. Бухгалтер по расчёту заработной платы	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
196. Бухгалтер по расчёту заработной платы	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Отдел персонала и квалификации					
197. Начальник отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
198. Менеджер по персоналу	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Юридический отдел					
199. Руководитель направления правового сопровождения коммерческой деятельности	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
200. Специалист по документообороту	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
201. Ведущий юристконсульт	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Коммерческая служба					
202. Ведущий специалист по тендерам	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
203. Коммерческий директор	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
204. Экономист коммерческой службы	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
205. Менеджер по внешнеэкономической деятельности	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Отдел проектных продаж					
206. Руководитель направления гражданского строительства	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
207А(207-1А; 207-2А). Руководитель направления проектных продаж	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
208А(208-1А; 208-2А; 208-3А). Руководитель направления проектных продаж	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
209. Руководитель отдела проектных продаж	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
210. Менеджер проектных продаж	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел продаж</i>					
211. Ведущий специалист отдела продаж	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
212. Ведущий менеджер оптовых продаж	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
213. Ведущий менеджер по работе с маркетплейсами	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
214. Менеджер по продажам	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел материально-технического обеспечения</i>					
215. Ведущий специалист по таможенному оформлению и логистике	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
216. Старший менеджер по снабжению	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
217. Менеджер по снабжению	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
218. Менеджер по снабжению	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
219. Ведущий менеджер по снабжению	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
220. Специалист по товаробороте	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Инженерный отдел</i>					
221. Инженер-конструктор	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
222. Ведущий инженер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
223. Инженер-проектировщик	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
	труда: не требуются				
224А(224-1А). Инженер-проектировщик	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
225. Главный инженер проектов	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
226. Ведущий инженер-конструктор	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Отдел аналитического контроля					
227. Начальник отдела аналитического контроля	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
228. Заместитель начальника отдела аналитического контроля	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Отдел маркетинга					
229. Дизайнер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
230. Маркетолог	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
231. Менеджер по ведению социальных сетей	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Отдел клиентского сопровождения					
232. Клиент-менеджер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
233А(233-1А). Клиент-менеджер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
ОП "Роцино", ЛО, Выборгский район, ПГТ Роцино, ул.Круговая, д. 4					
Администрация					
234. Начальник смены	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Отдел складской логистики					
235. Старший кладовщик	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
236. Грузчик	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
237. Водитель погрузчика	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Служба главного технолога					

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
238. Главный технолог	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Отдел технического контроля</i>					
239. Контролер отдела технического контроля	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Служба главного инженера</i>					
240. Заместитель главного инженера по эксплуатации зданий и сооружений	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Служба главного механика</i>					
241. Оператор-наладчик станков с ЧПУ	Использовать наушники против шумных сертифицированных (беруши). В условиях воздействия шума ввести дополнительные регламентированные перерывы длительностью 10 мин через 1-2 часа после начала смены и через 2 часа после обеденного перерыва длительностью 10 мин. (Р 2.2.2006-05. Прил.7, п.3).	Снижение влияния вредного фактора	<i>по графику</i>	<i>Служба главного механика Отдел персонала и инвентаризации</i>	<i>выполнено</i>
242. Старший механик производства	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
243. Электромеханик	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Административно-хозяйственный отдел</i>					
244. Уборщик производственных и служебных помещений	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
245. Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
246А(246-1А). Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
<i>Транспортный отдел</i>					
247. Водитель	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
248. Водитель	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
249. Механик	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Служба главного энергетика					
250. Инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
251. Инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
252. Слесарь-сантехник	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
253. Электромеханик	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
254. Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
255. Слесарь по ремонту холодильного оборудования	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Участок по производству изделий из ПВХ					
256. Оператор производственной линии	Шум: В условиях воздействия шума ввести дополнительные регламентированные перерывы длительностью 10 мин через 1-2 часа после начала смены и через 2 часа после обеденного перерыва длительностью 10 мин. (Р 2.2.2006-05. Прил.7, п.3).	Снижение влияния вредного фактора	июль	Участок со слесарей и слесарей и слесарей	выполнено
257. Подсобный рабочий	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Участок по производству геоматов, объемных газонных растений и геомембран					
258. Помощник оператора производственной линии	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
Экономический отдел					
259. Заместитель начальника экономического отдела	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
260. Специалист производственного учета	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
261. Специалист производственного учета	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

Дата составления: 25.09.2025

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Главный инженер	(подпись)	Штельмах Роман Сергеевич	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	20.10.25	(дата)
-----------------	-----------	--------------------------	--	----------	--------

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Специалист по охране труда	(подпись)	Замятин Вадим Александрович	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	20.10.25	(дата)
Менеджер по персоналу	(подпись)	Давыдова Ирина Сергеевна	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	20.10.25	(дата)

Эксперт (эксперты) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

1520	(подпись)	Поспелова Екатерина Владимировна	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	25.09.2025	(дата)
------	-----------	----------------------------------	--	------------	--------

(№ в реестре экспертов)